



หลักฐานการสมัคร

กรุณาเตรียมมาให้ครบในวันสมัคร

๑. ใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนการศึกษา

๒. รูปถ่าย ๒ นิ้ว ๒ รูป ***ชุดนักเรียน/นักศึกษา เท่านั้น***

๓. วุฒิการศึกษา

๓.๑ ไม่เทียบโอน ม.๖ หรือเทียบเท่า (ปวช./กศน.)

- สำเนาวุฒิ หรือประกาศนียบัตร ๒ ฉบับ (หากใช้หนังสือรับรองการศึกษาจะต้องระบุวันสำเร็จการศึกษาด้วย)

๓.๒ เทียบโอน ปวส. /ปวท. /อนุปริญญา / ปริญญาตรีขึ้นไป จากสถาบันอื่น

- สำเนาวุฒิ ๓ ฉบับ

๓.๓ เทียบโอน ปริญญาตรี ขึ้นไป จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ปริญญาตรีใบที่ ๒)

- Transcript (สีฟ้า) ตัวจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ

๓.๔ เทียบโอน จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง (กรณีนี้ศึกษา ๘ ปี สมัครใหม่ หรือ หมดสภาพการเป็นนักศึกษา)

- ใช้วุฒิเดิม ม.๖ / หรือเทียบเท่า (ปวช./กศน.) / ปวส. สำเนา ๓ ฉบับ

- Transcript (ไม่จบ-สีฟ้า) ตัวจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ

*** กรณี ขอสอบซ่อมหรือยังไม่มีวุฒิตัวจริง ใช้ใบเช็คเกรดแทน(สีขาว) ขอรับที่ ONE STOP SERVICE ตัวจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ + ใบลาออกจากรหัสเดิม ***

๓.๕ เทียบโอน ๒ สถาบัน (กรณีสำเร็จการศึกษาใช้วุฒิมหาวิทยาลัยรามคำแหง และสถาบันอื่น)

- สำเนาวุฒิสถาบันอื่น ๓ ฉบับ

- Transcript ตัวจริง (สีฟ้า) ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ

๓.๖ เทียบโอน ๒ สถาบัน (กรณีสำเร็จการศึกษาใช้วุฒินุปรินญา หรือเทียบเท่า หรือปริญญาตรีขึ้นไป จากสถาบันอื่น ร่วมกับรายกระบวนวิชา ที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนเรียนจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง)

- สำเนาวุฒิ อนุปรินญา หรือ ปริญญาตรีขึ้นไป จากสถาบันอื่น จำนวน ๓ ฉบับ
- Transcript (ไม่จบ-สี่ฟ้า) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ

๓.๗ กรณีเป็นผู้ที่เคยศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันอื่น และยังไม่สำเร็จการศึกษา

- สำเนาวุฒิ หรือประกาศนียบัตร ๓ ฉบับ
- Transcript (ไม่จบ) จากสถาบันอื่น ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ
- ใบลาออก หรือ ใบหมดสถานภาพ ตัวจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ
- คำอธิบายรายวิชา เฉพาะวิชาที่มีผลสอบใน Transcript ๑ ชุด

๓.๘ กรณีเป็นนวุฒิกการศึกษาต่างประเทศให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเทียบระดับความรู้วุฒิกการศึกษาต่างประเทศ และประกาศ ม.ร. เรื่องการชำระเงินและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจัดส่งหนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศไปตรวจสอบยังสถานศึกษาต้นสังกัด

- สำเนาวุฒิ ๓ ฉบับ
- หนังสือการเทียบคุณวุฒิและรับรองสถาบัน จากสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา ตัวจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประชาชน ๒ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ

๖. สำเนาเปลี่ยนชื่อ – สกุล/ใบสมรส/ใบหย่า(ถ้ามี) จำนวนตามวุฒิที่สมัคร

*** กรณีที่นักศึกษามีความประสงค์ในการสอบซ่อม แต่ละภาคที่ลงทะเบียนในภาคปกติ

ให้ระบุ หมายเหตุ “ ขอสอบซ่อมภาค (ภาคที่ลงทะเบียน) ”

(ทาง สวป.จะยังไม่ลบรายชื่อนักศึกษาออกจากระบบ) ***

*** เอกสารที่ไม่ใช่ฉบับจริง ต้องเซ็นรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ ***